

Protokoll fört vid möte med styrelsen för Bunge Fiber ekonomisk förening den 19 mars 2025 hos Tomas och Marlene Erlandsson, Fårösund

Närvarande styrelseledamöter: Marlene Erlandsson, Tomas Erlandsson, Markus Pettersson, Thomas Reinhag och Gullbritt Thorsell,

Frånvarande: Annika Ekström.

Saknas gör också vår mångåriga ledamot och även ordförande Jan-Erik Olsson, som avled den 21 december 2024.

1. Ordförande Tomas Erlandsson öppnade mötet.
2. Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna. Notering om ändrat datum för kommande styrelsemöte.
3. **Ekonomi.** Ekonomiskt saldo idag är 220 630 kronor. Inkluderar kommande fakturainbetalning via Fort Knox till Tele 2.

Vi har skrivit brev till de som har e-postadresser och nu får sin faktura via brev, att anmäla sig till e-faktura i stället för brevfaktura med gott resultat. Men vi behöver skicka ut ytterligare ett brev till resterande för att få flera att gå över till e-faktura.

För första gången sedan föreningens start har vi nu råkat ut för att ett par icke inbetalade fakturabelopp gått till inkasso.

Antalet medlemmar idag är 197 st.

4. Tomas ser till att **hemsidan** uppdateras med text om vad som ingår i Baspaketet.

Antalet besökare på hemsidan har sedan föregående styrelsemöte legat på i genomsnitt 1 000 st. per månad.

5. Enligt uppdraget från föregående styrelsemöte har Markus tagit fram underlag för hur vi kan tänka strategiskt framöver gällande **prisbilden** jämfört med andra leverantörer av bredbandstjänster än vårt nuvarande avtal med Tele2. Jämförelsen resulterar i att vårt nuvarande avtal är billigare än andra jämförbara leverantörer.

6. Vi planerar att hålla vårt **årsmöte** lördagen den 17 maj 2025 kl. 13.00 i lokalen Oasen i Träffpunktens lokaler i Fårösund.

Gullbritt bokar lokal, informerar Valberedningen, skriver Dagordning och Kallelse, som läggs ut på Hemsidan, Facebook samt sätts upp på Anslagstavlor.

Tomas skriver Verksamhetsberättelse och Verksamhetsplan samt ordnar med förtäring (kaffe och smörgås/landgång via Bungehallen).

Marlene ser till att handlingarna till Årsredovisningen är OK, skickar ut kallelsen till medlemmarna via e-post samt brev till de som saknar e-postadress (tidigast 4 veckor före årsmötet, 19 april, och senast 2 veckor före årsmötet, 3 maj) och skriver Budget.

Samtliga texter mailas först runt till övriga i styrelsen för synpunkter innan de fastställs.

7. Vi avvaktar med att fastställa datum för **nästa styrelsemöte**. Vid akut fråga håller vi telefon- eller mailkontakt.

8. Ordförande avslutade dagens styrelsemöte.

Vid protokollet

Gullbritt Thorsell/Sekr.

Tomas Erlandsson/Ordf.